

REGULAMIN GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W TRZESZCZANACH

§ 1

- 1. ZE ZBIORÓW BIBLIOTEKI MOGĄ KORZYSTAĆ WSZYSCY BEZ WZGLĘDU NA WIEK.**
- 2. KORZYSTANIE ZE ZBIORÓW BIBLIOTEKI JEST BEZPŁATNE.**
- 3. PRZY ZAPISIE DO BIBLIOTEKI ZGŁASZAJĄCY SIĘ POWINIEN:**
 - OKAZAĆ DOWÓD OSOBISTY LUB INNY DOKUMENT TOŻSAMOŚCI**
 - WYPEŁNIĆ KARTĘ ZAPISU I ZOBOWIĄZAĆ SIĘ PODPISEM DO PRZESTRZEGANIA REGULAMINU**
- 4. ZA NIEPEŁNOLETNIEGO CZYTELNIKA ODPOWIADAJĄ I PODPISUJĄ SIĘ NA ZOBOWIĄZANIU RODZICE LUB OPIEKUNOWIE PRAWNI**
- 5. CZYTELNIK ZOBOWIĄZANY JEST INFORMOWAĆ BIBLIOTEKĘ O ZMIANIE MIEJSCA ZAMIESZKANIA, MIEJSCA PRACY LUB SZKOŁY**
- 6. W BIBLIOTECE OBOWIĄZUJE ZAKAZ PALENIA TYTONIU.**

§ 2

- 1. CZYTELNIK MOŻE JEDNORAZOWO WYPOŻYCZYĆ CZTERY KSIĄŻKI NA OKRES DO 4 TYGODNI.**

2. **BIBLIOTEKARZ MOŻE PRZEDŁUŻYĆ TERMIN ZWROTU WYPOŻYCZONEJ KSIĄŻKI, JEŻELI NIE MA NA NIĄ ZAPOTRZEBOWANIA ZE STRONY INNYCH CZYTELNIKÓW.**
3. **BIBLIOTEKARZ MOŻE ŻĄDAĆ ZWROTU KSIĄŻEK PRZED USTALONYM TERMINEM W UST. 1, . JEŻELI STANOWIĄ ONE SZCZEGÓLNIENIE POSZUKIWANE POZYCJE.**
4. **BIBLIOTEKARZ NA PROŚBĘ CZYTELNIKA UDZIELA INFORMACJI O KSIĄŻKACH, POMAGA W DOBORZE LITERATURY, KORZYSTANIU Z KATALOGÓW.**
5. **JEŻELI POSZUKIWANA PRZEZ CZYTELNIKA KSIĄŻKA NIE JEST DOSTĘPNA W BIBLIOTECE, BIBLIOTEKARZ PRZEPROWADZA ROZEZNANIE I UDZIELA INFORMACJI, GDZIE DANA KSIĄŻKA JEST DOSTĘPNA.**
6. **NA PROŚBĘ CZYTELNIKA BIBLIOTEKARZ SPROWADZA W MIARĘ MOŻLIWOŚCI KSIĄŻKI Z INNYCH BIBLIOTEK.**
7. **Z KSIĘGOZBIORU PODRĘCZNEGO BIBLIOTEKI KORZYSTAĆ MOŻNA TYLKO NA MIEJSCU.**
8. **WYBRANE KSIĄŻKI CZYTELNIK REJESTRUJE U BIBLIOTEKARZA, JEMU TEŻ ZWRACA WYPOŻYCZONE KSIĄŻKI.**

§ 3

1. **JEŻELI CZYTELNIK PRZETRZYMUJE KSIĄŻKI PONAD USTALONY W § 2 UST. 1 TERMIN OTRZYMUJE PO DWÓCH MIESIĄCACH PIERWSZE UPOMNIENIE, PO SZEŚCIU MIESIĄCACH – DRUGIE, PO ROKU – UPOMNIENIE ZA POKWITOWANIEM.**

2. JEŻELI CZYTELNIK POMIMO UPOMNIEŃ WYŚLANYCH PRZEZ BIBLIOTEKĘ ODMAWIA ZWROTU KSIĄŻKI, BIBLIOTEKA DOCHODZI SWOICH ROSZCZEŃ ZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA.
3. PRZETRZYMYWANIE KSIĄŻEK PONAD USTALENIA REGULAMINOWE POWODUJE OGRANICZENIA ILOŚCI UDOSTĘPNIANYCH POZYCJI DO JEDNEGO TYTUŁU.

§ 4

1. CZYTELNIK ZOBOWIĄZANY JEST DO POSZANOWANIA KSIĄŻEK, POWINIEN TEŻ ZWRÓCIĆ UWAGĘ NA STAN KSIĄŻKI PRZED JEJ WYPOŻYCZENIEM. ZAUWAŻONE USZKODZENIA NALEŻY ZGŁOSIĆ BIBLIOTEKARZOWI.
2. ZA KSIĄŻKI ZAGUBIONE LUB ZNISZCZONE CZYTELNIK UISZCZA ODSZKODOWANIE PIENIĘŻNE. WYSOKOŚĆ ODSZKODOWANIA USTALA PRACOWNIK BIBLIOTEKI.
3. DOPUSZCZA SIĘ MOŻLIWOŚĆ ZWROTU ZA ZAGUBIONĄ KSIĄŻKĘ INNEJ KSIĄŻKI WSKAZANEJ PRZEZ BIBLIOTEKARZA

§ 5

1. BIBLIOTEKA NIE ODPOWIADA ZA PRZEDMIOTY POZOSTAWIONE BEZ OPIEKI.

§ 6

1. WSZELKIE UWAGI DOTYCZĄCE PRACY BIBLIOTEKI NALEŻY ZGŁASZAĆ DO DYREKTORA GMINNEGO OŚRODKA KULTURY.

§ 7

- 1. CZYTELNIK NIE STOSUJĄCY SIĘ DO PRZEPISÓW NINIEJSZEGO REGULAMINU MOŻE BYĆ CZASOWO, A W SZCZEGÓLNE DRASTYCZNYCH PRZYPADKACH, NA STAŁE POZBAWIONY PRAWA DO KORZYSTANIA Z BIBLIOTEKI.**